

B.10 Da die Grundvoraussetzungen für eine Aussetzung nicht erfüllt wurden, muss der Gerichtshof in dieser Phase des Verfahrens nicht prüfen, ob die klagende Partei über das rechtlich geforderte Interesse verfügt, die Feststellung der Nichtigkeit der angefochtenen Bestimmung zu fordern.

Aus diesen Gründen:

Der Gerichtshof

weist die Klage auf einstweilige Aufhebung zurück.

Erlassen in niederländischer französischer und Sprache, gemäß Artikel 65 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989 über den Verfassungsgerichtshof, am 31. Mai 2018.

Der Kanzler,

(gez.) P.-Y. Dutilleux

Der Präsident,

(gez.) A. Alen

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2018/31896]

**2 SEPTEMBER 2018. — Koninklijk besluit betreffende de toekenning van een toelage voor een veiligheids- en samenlevingscontract voor gemeenten die vroeger een veiligheids- en samenlevingscontract hadden in het kader van de implementatie van een lokaal beleid voor veiligheid en preventie voor de jaren 2018-2019**

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, artikelen 121 tot 124;

Gelet op de jaarlijkse wet houdende de algemene uitgavenbegroting; Overwegende de veiligheids- en samenlevingscontracten die werden afgesloten tussen 29 steden of gemeenten en de Staat;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 5 juli 2018;

Overwegende dat er moet worden voorzien in instrumenten om op lokaal niveau een coherent veiligheidsbeleid aan te moedigen in overeenstemming met de federale prioriteiten inzake preventie van de criminaliteit en de veiligheid;

Op voordracht van Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

### TITEL 1. — *Definities*

**Artikel 1.** Voor de toepassing van onderhavig besluit moet worden verstaan onder:

1° minister : minister van Binnenlandse zaken;

2° gemeente : de door de minister benoemde steden;

3° overeenkomst: contract afgesloten tussen de Minister van Binnenlandse Zaken en een gemeente, waarin de doelstellingen bepaald worden die de gemeente moet behalen op het einde van de overeenkomst.

4° algemene doelstelling : doelstelling die de finaliteit van het project in zijn geheel beschouwt en die tot uiting komt in de globale impact die bereikt moet worden voor een welbepaalde situatie voor de gehele bevolking in kwestie.

5° strategische doelstelling : doelstelling die zich vertaalt in de concretisering van een algemene doelstelling en, door een tussenfase te vormen, de realisatie hiervan in een nabije toekomstvisie vormt.

6° operationele doelstelling : doelstelling, realisatie die definieert hoe een strategische doelstelling zal worden bereikt en die er op korte termijn zichtbare en meetbare resultaten van geeft.

7° Gewelddadige radicalisering: een proces waardoor een individu of een groep dusdanig beïnvloed wordt dat het individu of de groep in kwestie mentaal bereid is om extremistische daden te plegen, gaande tot gewelddadige of zelfs terroristische handelingen. Het adjectief "gewelddadig" wordt hierbij gebruikt om een duidelijk onderscheid te maken tussen enerzijds niet strafbare denkbeelden en de uiting hiervan en anderzijds de misdrijven of handelingen die een gevaar zijn voor de openbare veiligheid die gepleegd worden om deze denkbeelden te realiseren of de intentie tot het plegen van deze misdrijven of handelingen.

8° toewijzingsbeginsel van de kredieten : het feit dat de toegekende kredieten verdeeld worden in categorieën van uitgaven, te weten in personeelskosten, werkingskosten, en investeringen;

9° in aanmerking komende uitgaven : de vastgestelde uitgaven of voorziene uitgaven door middel van overeenkomst of afwijkend schriftelijk akkoord;

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2018/31896]

**2 SEPTEMBRE 2018. — Arrêté royal relatif à l'octroi d'une allocation contrat de sécurité et de société destinée aux communes ex-contrats de sécurité et de société dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique locale de sécurité et de prévention pour les années 2018-2019**

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, les articles 121 à 124;

Vu la loi annuelle contenant le budget général des dépenses; Considérant les contrats de sécurité et de société conclus entre 29 villes ou communes et l'Etat;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 5 juillet 2018;

Considérant qu'il convient de créer les instruments nécessaires pour promouvoir, au niveau local, une politique cohérente de sécurité qui rencontre les priorités fédérales en matière de prévention de la criminalité et de sécurité ;

Sur la proposition du Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur,

Nous avons arrêté et arrêtons :

### TITRE 1<sup>er</sup>. — *Définitions*

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

1° ministre : ministre qui est en charge de l'intérieur ;

2° commune : ville ou commune désignée par le ministre ;

3° convention : contrat conclu entre le ministre de l'Intérieur et une commune, et qui détermine des objectifs que la commune doit atteindre au terme de la période que couvre la convention ;

4° objectif général : objectif qui considère la finalité du projet dans son ensemble et qui se traduit par l'impact global à atteindre pour une situation déterminée pour l'ensemble de la population concernée ;

5° objectif stratégique : objectif qui se traduit par la concrétisation d'un objectif général et constitue, en formant une étape intermédiaire, leur réalisation dans une vision d'avenir proche ;

6° objectif opérationnel : objectif, réalisation qui définit comment sera atteint un objectif stratégique et qui en donne à court terme des résultats visibles et mesurables ;

7° radicalisation violente : processus par lequel un individu ou un groupe est influencé de sorte que l'individu ou le groupe en question est mentalement prêt à commettre des actes extrémistes, ces actes allant jusqu'à être violents ou même terroristes. L'adjectif "violent" est dans ce cas utilisé pour établir une distinction claire entre, d'une part, les idées non punissables et leur expression et, d'autre part, les infractions ou actes qui représentent un danger pour la sécurité publique commis pour réaliser ces idées ou l'intention de commettre ces infractions ou actes.

8° affectation des crédits : le fait que les crédits alloués sont ventilés par catégories de dépenses, à savoir en frais de personnel, frais de fonctionnement et investissements ;

9° dépenses éligibles : les dépenses arrêtées ou encore les dépenses prévues par voie de convention ou d'accord écrit dérogatoire ;

10° opportuniteit van de uitgaven : het verband dat kan worden gelegd tussen uitgave en de realisatie van de in de overeenkomst vastgestelde doelstellingen;

11° bewijsdocumenten: de loonfiches, de kopie van diploma, de aanwervingscontracten, de facturen die uitgaan van externe leveranciers, de bestelbons die van de steden of gemeenten uitgaan, gedetailleerde schuldvorderingen en interne facturen. De volledige en leesbare documenten kunnen:

- de originele exemplaren zijn;
- ofwel de voor eensluidend verklaarde afschriften;
- ofwel de kopieën gepaard gaande van de verklaring op erewoord van de gemeenteontvanger waarin de gedetailleerde en volledige lijst van de ingezonden kopieën is opgenomen en waarin geattesteerd wordt dat zij met de originele documenten overeenstemmen;

12° betalingsbewijs: de kopieën van rekeninguittreksels of ieder door de begunstigde van een kwijting voorziene document of, bij gebreke daarvan, een verklaring op erewoord van de gemeenteontvanger waarin de gedetailleerde en volledige lijst van de gedane uitgaven is opgenomen en waarin verklaard wordt dat zij wel degelijk betaald werden. Kopieën van een betalingsopdracht of bevel hebben geen enkele bewijswaarde.

13° vastlegging: handeling waarbij de gemeente een verplichting jegens haar doet ontstaan of constateert die tot een begrotingslast, een schuld of uitgave ten laste van het gemeentebudget leidt.

De uitgevoerde vastlegging vervult de goedkeuring en vermindert de beschikbare kredieten om vast te leggen. De betalingen die eventueel gebeuren in de loop van latere boekjaren zijn het gevolg van de vastlegging die een vervulling blijft van het boekjaar waarin deze is tussengekomen.

14° personeelskosten : geven kosten weer die de werkgever draagt voor de indienstneming van het in het kader van de overeenkomst aangeworven personeel. Deze kosten omvatten eveneens de kosten van de tewerkstelling van ambtenaren die in het kader van specifieke statuten of functies aangeworven worden.

15° werkingskosten : omvatten de administratiekosten, de reiskosten, de actiemiddelen die nodig zijn voor de uitvoering van de in het kader van de overeenkomst ontwikkelde initiatieven.

16° investeringen : zijn de uitgaven die een eenheidswaarde hebben die tenminste 1000 euro bedraagt en waarvan het betrokken voorwerp een vermoedelijke gebruiksduur van meer dan één jaar heeft.

## TITEL 2. — Modaliteiten inzake de toekenning van de financiële toelagen – Prioriteiten

### Afdeling 1. — Financiering en prioriteiten

**Art. 2.** § 1. Voor 2018 wordt een jaarlijkse financiële hulp toegekend van 14.467.000 euro voor 2018 en 14.166.000 euro voor 2019 aan de 29 gemeenten die een veiligheids- en samenlevingscontract hadden afgesloten met toepassing van het koninklijk besluit van 27 mei 2002 tot vaststelling van de voorwaarden waaraan de gemeenten moeten voldoen om een financiële toelage van de Staat te genieten in het kader van een overeenkomst betreffende de criminaliteitspreventie, teneinde de kosten te dekken die gepaard gaan met de oprichting van een lokaal veiligheids- en preventiebeleid.

De lijst met de toegekende bedragen per gemeente voor de jaren 2018 en 2019 wordt toegevoegd in de bijlagen 1a en 1b.

§ 2. De gefinancierd projecten beantwoorden aan de regeringsprioriteiten die worden bepaald in de Kadernota integrale veiligheid en/of in het Nationaal Veiligheidsplan.

Zij kunnen bovendien bijdragen aan de uitvoering van de algemene doelstellingen die worden bepaald door de Minister en vertolken aldus de prioriteiten van de Minister, die met name in zijn algemene beleidsnota worden gedefinieerd.

§ 3. De aanwending van de financiële toelage beoogt eveneens een maximale synergie met het zonaal veiligheidsplan en het strategisch veiligheids- en preventieplan te waarborgen, en viseert de 3 volgende activiteitssectoren:

- 1° Activiteitssector 1: Bijdrage aan de werking van de politiezones;
- 2° Activiteitssector 2: Bestrijding van de criminaliteit, de overlast en het onveiligheidsgevoel;
- 3° Activiteitssector 3: Bestrijding van de Gewelddadige radicalisering.

10° opportunité des dépenses : le lien pouvant être établi entre la dépense et la réalisation des objectifs fixés par la convention ;

11° pièces justificatives : les fiches de salaire, la copie de diplôme, les contrats d'engagement, les factures émanant de fournisseurs externes, les bons de commande émanant de la ville ou commune, les déclarations de créances circonstanciées et les factures internes. Les pièces, complètes et lisibles, peuvent être :

- soit des originaux ;
- soit des copies certifiées conformes ;
- soit des copies accompagnées de la déclaration sur l'honneur du Receveur communal reprenant la liste détaillée et exhaustive des copies transmises et attestant qu'elles sont conformes aux originaux ;

12° preuve de paiement : les copies d'extraits bancaires ou toute pièce acquittée par le bénéficiaire ou, à défaut, une déclaration sur l'honneur du Receveur communal reprenant la liste détaillée et exhaustive des dépenses engagées et attestant que celles-ci ont bien été payées. Les copies de mandat ou d'ordre de paiement n'ont aucune valeur probante.

13° engagement : acte par lequel la commune crée ou constate à son encontre une obligation de laquelle résultera une charge budgétaire, une dette ou dépense à charge du budget communal.

L'engagement réalisé consomme l'autorisation et diminue les crédits disponibles pour engager. Les paiements qui interviennent éventuellement au cours d'exercices ultérieurs sont la conséquence de l'engagement qui reste une consommation de l'exercice au cours duquel il est intervenu.

14° frais de personnel : désignent les frais supportés par l'employeur pour la mise en service du personnel engagé dans le cadre de la convention. Ces frais comprennent également les frais liés à la mise à l'emploi d'agents engagés dans le cadre de statuts ou fonctions spécifiques.

15° frais de fonctionnement : regroupent les frais administratifs, les frais de déplacement, les frais d'action, nécessaires à la mise en œuvre des initiatives développées dans le cadre de la convention.

16° investissements : sont les dépenses qui ont une valeur unitaire d'au moins 1000 euros et dont l'objet a une durée d'utilisation estimable de plus d'un an.

## TITRE 2. — Modalités relatives à l'octroi des aides financières Priorités

### Section 1<sup>re</sup>. — Financement et Priorités

**Art. 2.** § 1<sup>er</sup>. Une aide financière annuelle de 14.467.000 euros est octroyée pour 2018 et de 14.166.000 euros pour 2019 aux vingt-neuf communes ayant conclu un contrat de sécurité et de société, en application de l'arrêté royal du 27 mai 2002 déterminant les conditions auxquelles les communes doivent satisfaire pour bénéficier d'une allocation financière dans le cadre d'une convention relative à la prévention de la criminalité, afin de couvrir les dépenses liées à la mise en œuvre d'une politique locale de sécurité et prévention.

Le liste des montants octroyés par commune pour les années 2018 et 2019 est établie aux annexes 1a et 1b.

§ 2. Les projets financés répondent aux priorités gouvernementales définies dans la Note-cadre de sécurité intégrale et/ou dans le Plan national de sécurité.

Ils peuvent en outre contribuer à la mise en œuvre des objectifs généraux définis par le Ministre et traduisent ainsi les priorités du Ministre, notamment définies dans sa note de politique générale.

§ 3. L'utilisation de l'aide financière tend à garantir une synergie maximale avec le plan zonal de sécurité et le plan stratégique de sécurité et de prévention et vise les 3 secteurs d'activité suivants :

- 1° Secteur d'activité 1 : Contribution au fonctionnement des zones de police ;
- 2° Secteur d'activité 2 : Lutte contre la criminalité, les nuisances et sentiment d'insécurité ;
- 3° Secteur d'activité 3 : Lutte contre la Radicalisation violente.

§ 4. De acties met betrekking tot activiteitssector 1 zullen prioritair moeten plaatsvinden in het kader van de twee volgende activiteitsdomeinen:

- Domein: Storting van een deel van of de hele toelage aan de politiezone in het kader van specifieke projecten;
- Domein: Storting van een deel of van de hele toelage aan de politiezone die in mindering wordt gebracht van het verschuldigde bedrag door de gemeente voor de werking van de politiezone.

De acties met betrekking tot activiteitssector 2 verband houden met één of meerdere schakels van de veiligheidsketen, m.a.w. met preventie, reactie/repressie en nazorg van de daders en de slachtoffers, en dit in het kader van de bevoegdheden van de Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken.

De acties met betrekking tot activiteitssector 3 zullen prioritair moeten plaatsvinden in het kader van de volgende activiteitsdomeinen:

- Domein: Veiligheids- en/of socio-preventieve en gemeentelijke projecten:
  - o Socio-preventief werk, met inbegrip van het tot stand brengen van netwerken;
  - o Verhoging van het veiligheidsgevoel;
  - o Analyse – Diagnose – Monitoring;
  - o Coördinatie en opvolging van de lokale veiligheids- en/of socio-preventieve projecten.
- Domein: Storten van een deel of van de volledige toelage aan de politiezone in het kader van specifieke projecten:
  - o Dreigingsanalyse
  - o Monitoring
  - o Opsporing en inlichting
  - o Follow-up van de « returnees »

De uitgaven/acties in verband met de algemene opdrachten van lokale politie, de interventie en de ordehandhaving zijn dus uitgesloten.

§ 5. Kunnen in aanmerking genomen worden voor de financiële toelagen, enkel de uitgaven die betrekking hebben op het lokale veiligheids- en preventiebeleid.

De uitgaven hebben betrekking op de domeinen van criminaliteitsbestrijding, overlast en over het algemeen het onveiligheidsgevoel. Deze uitgaven kunnen specifiek worden geboekt op de 3 activiteitssectoren bedoeld op artikel 2 § 3.

De lijst met de in aanmerking komende uitgaven per activiteitssector bevindt zich in bijlagen 2a, 2b en 2c bij dit besluit.

**Art. 3. § 1.** Een bijkomende financiële hulp van 600.000 euro wordt toegekend aan de door de minister aangewezen gemeenten voor de financiering van projecten in het kader van de preventie van gewelddadige radicalisering.

In dat kader wordt een financiële steun van 60.000 euro toegekend aan elk van de gemeenten betrokken bij de financiering van projecten ter veiligheid en/of preventie van gewelddadige radicalisering.

De aangewezen gemeenten zijn Anderlecht, Antwerpen, Brussel, Luik, Maaseik, Mechelen, Schaarbeek, Sint-Jans-Molenbeek, Verviers en Vilvoorde.

§ 2. De gefinancierd projecten beantwoorden aan de regeringsprioriteiten die worden bepaald in de Kadernota integrale veiligheid en/of in het Nationaal Veiligheidsplan.

Zij kunnen bovendien bijdragen aan de uitvoering van de algemene doelstellingen die worden bepaald door de Minister en vertolken aldus de prioriteiten van de Minister, die met name in zijn algemene beleidsnota worden gedefinieerd.

De gefinancierde projecten moeten betrekking hebben op de federale bevoegdheden van de Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken en geen inbreuk maken op de bevoegdheden van de gemeenschappen.

§ 4. Les actions relatives au secteur d'activité 1 devront prioritairement s'inscrire dans le cadre des deux domaines d'activité suivants :

- Domaine : Versement d'une partie ou de la totalité de l'allocation à la zone de police dans le cadre de projets spécifiques ;
- Domaine : Versement d'une partie ou de la totalité de l'allocation à la zone de police en déduction du montant dû par la commune pour le fonctionnement de la zone de police.

Les actions relatives au secteur d'activité 2 ont un lien avec un ou plusieurs maillons de la chaîne de sécurité que sont la prévention, la réaction/répression et le suivi des auteurs et des victimes, et ce dans le cadre des compétences du Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur.

Les actions relatives au secteur d'activité 3 devront prioritairement s'inscrire dans le cadre des domaines d'activité suivants :

- Domaine : Projets de sécurité et/ou socio-préventifs communaux :
  - o Travail socio-préventif, y compris mise en réseau ;
  - o Renforcement du sentiment de sécurité ;
  - o Analyse - Diagnostic – Monitoring ;
  - o Coordination et suivi des projets de sécurité et/ou socio-préventifs locaux.
- Domaine : Versement d'une partie ou de la totalité de l'allocation à la zone de police dans le cadre de projets spécifiques.
  - o Analyse de la menace
  - o Monitoring
  - o Recherche et renseignement
  - o Suivi des « returnees »

Sont donc exclues les actions/dépenses en lien avec les missions générales de police locale, l'intervention et le maintien de l'ordre.

§ 5. Seules les dépenses qui ont trait à la politique locale de sécurité et de prévention peuvent être prises en charge sur les allocations financières.

Les dépenses concernent les domaines de lutte contre la criminalité, les nuisances et de manière générale, le sentiment d'insécurité. Ces dépenses peuvent être imputées spécifiquement sur les 3 secteurs d'activité visés à l'article 2 § 3.

La liste des dépenses éligibles prises en charge par secteur d'activité est établie aux annexes 2a, 2b et 2c du présent arrêté.

**Art. 3. § 1<sup>er</sup>.** Une aide financière annuelle complémentaire de 600.000 euros est allouée aux communes désignées par le Ministre pour le financement de projets dans le cadre de la prévention de la radicalisation violente.

Dans ce cadre, une aide financière de 60.000 euros est attribuée à chacune des communes concernées par le financement de projets de sécurité et/ou de prévention de la radicalisation violence.

Les communes désignées sont Anderlecht, Anvers, Bruxelles, Maaseik, Malines, Liège, Molenbeek-Saint-Jean, Schaerbeek, Verviers et Vilvoorde.

§ 2. Les projets financés répondent aux priorités gouvernementales définies dans la Note-cadre de sécurité intégrale et/ou dans le Plan national de sécurité.

Ils peuvent en outre contribuer à la mise en œuvre des objectifs généraux définis par le Ministre et traduisent ainsi les priorités du Ministre, notamment définies dans sa note de politique générale.

Les projets financés devront respecter le champ des compétences fédérales du Ministre de l'Intérieur et ne pas empiéter sur les compétences des communautés.

§ 3. De aanwending van de financiële toelage beoogt eveneens een maximale synergie met het zonaal veiligheidsplan en het strategisch veiligheids- en preventieplan te waarborgen, en viseert de twee volgende activiteitssectoren:

1° Activiteitssector 1 : veiligheids- en/of socio-preventieve en gemeentelijke projecten;

2° Activiteitssector 2 : storten van een deel of van de volledige toelage aan de politiezone in het kader van specifieke projecten.

§ 4. De acties met betrekking tot activiteitssector 2 zullen prioritair moeten plaatsvinden in het kader van de volgende activiteitsdomeinen:

- Domein: Socio-preventief werk, met inbegrip van het tot stand brengen van netwerken;

- Domein: Verhoging van het veiligheidsgevoel;

- Domein: Analyse – Diagnose – Monitoring;

- Domein: Coördinatie en opvolging van de lokale veiligheids- en/of socio-preventieve projecten.

De acties met betrekking tot activiteitssector 2 zullen prioritair moeten plaatsvinden in het kader van de volgende activiteitsdomeinen:

- Domein: Dreigingsanalyse

- Domein: Monitoring

- Domein: Opsporing en inlichting

- Domein: Follow-up van de « returnees »

De uitgaven in verband met de algemene opdrachten van lokale politie, de interventie en de ordehandhaving zijn dus uitgesloten.

De lijst met de in aanmerking komende uitgaven bevindt zich in bijlage 2d bij dit besluit.

**Art. 4.** § 1. Een specifieke jaarlijkse financiële hulp van 790.000 euro wordt toegekend aan de stad Mechelen in 2018 en in 2019 voor de financiering van een pilootproject inzake online detectie en interventie in het kader van de strijd tegen gewelddadige radicalisering.

§ 2. De aanwending van de financiële toelage beoogt eveneens een maximale synergie met het zonaal veiligheidsplan en het strategisch veiligheids- en preventieplan te waarborgen, en viseert de 2 volgende activiteitssectoren:

1° Activiteitssector 1 : Preventie luik;

2° Activiteitssector 2 : Politieel luik.

§ 3. De acties met betrekking tot activiteitssector 1 zullen prioritair moeten plaatsvinden in het kader van de volgende activiteitsdomeinen:

- Domein: Online detectie - Screening sociale media

- Domein: Vroegtijdig ingrijpen na detectie

- Domein: Counternarrative opzetten

De acties met betrekking tot activiteitssector 2 zullen prioritair moeten plaatsvinden in het kader van de volgende activiteitsdomeinen:

- Domein: Diversiteit in het politiekorps

- Domein: Multidisciplinaire aanpak

**Art. 5.** § 1. De financiële toelage bedoeld op artikel 2 wordt aangerekend op het begrotingsartikel 56 82 432202 van de sectie 13 van de algemene uitgavenbegroting.

§ 2. Voor het jaar 2018 wordt de financiële hulp bedoeld in artikel 3 aangerekend ten bedrage van 400.000 euro op begrotingsartikel 56 82 432202 van de sectie 13 van de algemene uitgavenbegroting en ten bedrage van 200.000 euro op het begrotingsartikel 1383032396C8.

Voor het jaar 2019 wordt deze financiële hulp aangerekend op begrotingsartikel 56 82 432202 van de sectie 13 van de algemene uitgavenbegroting.

§ 3. De financiële toelage bedoeld op artikel 4 wordt aangerekend op het begrotingsartikel 56 82 432202 van de sectie 13 van de algemene uitgavenbegroting.

§ 3. L'utilisation de l'aide financière tend à garantir une synergie maximale avec le plan zonal de sécurité, et le plan stratégique de sécurité et de prévention, et vise les deux secteurs d'activité suivants :

1° Secteur d'activité 1 : projets de sécurité et/ou socio-préventifs communaux;

2° Secteur d'activité 2 : versement d'une partie ou de la totalité de l'allocation à la zone de police dans le cadre de projets spécifiques.

§ 4. Les actions relatives au secteur d'activité 1 devront prioritairement s'inscrire dans le cadre des domaines d'activité suivants :

- Domaine : Travail socio-préventif, y compris mise en réseau ;

- Domaine : Renforcement du sentiment de sécurité ;

- Domaine : Analyse - Diagnostic - Monitoring ;

- Domaine : Coordination et suivi des projets de sécurité et/ou socio-préventifs locaux.

Les actions relatives au secteur d'activité 2 devront prioritairement s'inscrire dans le cadre des domaines d'activité suivants :

- Domaine : Analyse de la menace

- Domaine : Monitoring

- Domaine : Recherche et renseignement

- Domaine : Suivi des « returnee »

Sont donc exclues les dépenses en lien avec les missions générales de police locale, l'intervention et le maintien de l'ordre.

La liste des dépenses éligibles prises en charge est établie à l'annexe 2d du présent arrêté.

**Art. 4.** § 1<sup>er</sup>. Une aide financière annuelle spécifique de 790.000 euros est accordée à la ville de Malines en 2018 et en 2019 pour le financement d'un projet pilote en matière de détection online et d'intervention dans le cadre de la lutte contre la radicalisation violente.

§ 2. L'utilisation de l'aide financière tend à garantir une synergie maximale avec le plan zonal de sécurité et le plan stratégique de sécurité et de prévention et vise les 2 secteurs d'activité suivants :

1° Secteur d'activité 1 : Volet préventif ;

2° Activiteitssector 2 : Volet politionnel.

§ 3. Les actions relatives au secteur d'activité 1 devront prioritairement s'inscrire dans le cadre des domaines d'activité suivants :

- Domaine : Détection en ligne – Screening médias sociaux

- Domaine : Intervention précoce après détection

- Domaine : Mettre en place une contre-narration

Les actions relatives au secteur d'activité 2 devront prioritairement s'inscrire dans le cadre des domaines d'activité suivants :

- Domaine : Diversité dans le corps de police

- Domaine : Approche pluridisciplinaire

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. L'aide financière visée à l'article 2 est imputée sur l'article budgétaire 56 82 432202 de la section 13 du budget général des dépenses.

§ 2. Pour l'année 2018, l'aide financière visée à l'article 3 est imputée à raison de 400.000 euros sur l'article budgétaire 56 82 432202 de la section 13 du budget général des dépenses et de 200.000 euros sur l'article budgétaire 1383032396C8.

Pour l'année 2019, cette aide financière est imputée sur l'article budgétaire 56 82 432202 de la section 13 du budget général des dépenses.

§ 3. L'aide financière visée à l'article 4 est imputée sur l'article budgétaire 56 82 432202 de la section 13 du budget général des dépenses.

*Afdeling 2.* — Financiële modaliteiten inzake de toekenning van de financiële toelagen

**Art. 6.** § 1. De toekenning van de financiële toelagen bedoeld op artikelen 2, 3 en 4 is afhankelijk van het afsluiten van een ondertekende overeenkomst tussen de Minister van Binnenlandse Zaken en de gemeente.

De overeenkomst is geldig voor een periode van twee jaren met ingang van 1 januari 2018.

§ 2. Het basismodel dat ter beschikking gesteld wordt vanuit de Administratie, zullen bestaan uit algemene, strategische en operationele doelstellingen en zijn gericht op de te behalen resultaten op het einde van de geldigheidsperiode van de overeenkomst.

**TITEL 3.** — *Financiële modaliteiten inzake de aanwending, betaling en controlewijze voor de financiële toelagen*

*Afdeling 1.* — Financiële modaliteiten inzake de aanwending van de toelagen

**Art. 7.** Elke financiële toelage wordt toegekend als tussenkomst in de kosten die voortkomen uit de uitvoering van de overeenkomst bedoelde in artikel 6.

**Art. 8.** § 1. Het jaarlijks bedrag van de toegekende toelage ligt vast, en kan niet verhoogd worden met de beschikbare saldi die vastgesteld worden naar aanleiding van de jaarlijkse afrekeningen die door de Administratie opgesteld worden.

Het bedrag van de jaarlijkse toelage die niet aangewend is op 31 december van het desbetreffende jaar, gaat definitief verloren

§ 2. De voorzien toelagen worden toegekend volgens het principe van globale jaarlijkse enveloppen. Er is geen enkele overdracht toegelaten tussen de verschillende toegekende enveloppen.

De modaliteiten voor de verdeling van de kredieten binnen de globale enveloppe worden vastgesteld door de Minister, die de maximale en minimale quota.

**Art. 9.** De aanwending van de toelage is onderworpen aan het annualiteitsbeginsel van de uitgaven. Alleen de tussen 1 januari en 31 december van het betreffende jaar vastgelegde uitgaven zullen in overweging genomen worden.

**Art. 10.** De aanwending van de toelage wordt onderworpen aan het beginsel van de bestemming van de uitgaven.

**Art. 11.** De aanwending van de toelage wordt onderworpen aan het beginsel van het in aanmerking komen der uitgaven.

**Art. 12.** De aanwending van de toelage wordt onderworpen aan het opportuniteitsbeginsel van de uitgaven.

§ 2. Kunnen in aanmerking genomen worden voor de financiële toelage, enkel de uitgaven die betrekking hebben op het lokale veiligheids- en preventiebeleid en verband houden met de bevoegdheden van de Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken.

§ 3. De verrichte uitgaven verband houden met één of meerdere doelstellingen van de overeenkomst bedoelde in artikel 6.

*Afdeling 2.* — Betalingsmodaliteiten

**Art. 13.** § 1. De vastlegging en de vereffening van deze toelagen gebeurt onder voorbehoud van de beschikbare kredieten.

§ 2. De vereffening van de verschuldigde toelagen gebeurt volgens een voorschot/saldosysteem.

Een voorschot van 90% van het totaal van de toegekende toelage zal worden gestort aan de gemeente.

Het saldo zal worden gestort na grondige controle van de door de gemeente ingediende uitgaven.

**Art. 14.** De onverschuldigde bedragen, die na grondige controle van de uitgaven worden vastgesteld, worden van rechtswege teruggevoerd door de Algemene Directie Veiligheid en Preventie.

*Section 2.* — Modalités financières relatives à l'octroi des allocations

**Art. 6.** § 1<sup>er</sup>. L'octroi des allocations financières visées aux articles 2, 3 et 4 est subordonné à la conclusion d'une convention signée entre le Ministre de l'Intérieur et la commune.

La convention est conclue pour une durée de deux ans à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018.

§ 2. Sur base d'un modèle mis à disposition par le SPF Intérieur, ces conventions sont déclinées sous forme d'objectifs généraux, stratégiques et opérationnels et sont orientées vers des résultats à atteindre à la fin de la période de validité de la convention.

**TITRE 3.** — *Modalités financières relatives à l'utilisation, au paiement et au mécanisme de contrôle des allocations financières*

*Section 1<sup>re</sup>.* — Modalités financières relatives à l'utilisation des allocations

**Art. 7.** Chaque allocation financière est octroyée à titre d'intervention dans les frais découlant de l'exécution de la convention visée à l'article 6.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. Le montant annuel de l'allocation octroyée est fixe, et ne peut être majoré des soldes disponibles établis à l'occasion des décomptes annuels réalisés par l'Administration.

Le montant de l'allocation annuelle non utilisé au 31 décembre de l'année concernée est définitivement perdu.

§ 2. Les allocations prévues sont octroyées sur le principe d'enveloppes globales annuelles. Aucun transfert n'est autorisé entre les différentes enveloppes allouées.

Les modalités de répartition des crédits au sein de l'enveloppe globale sont fixées par le Ministre, lequel détermine les quotas maximum et minimum.

**Art. 9.** L'utilisation de l'allocation est soumise au principe de l'annualité des dépenses. Seules les dépenses engagées entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre de l'année concernée seront prises en considération.

**Art. 10.** L'utilisation des allocations est soumise au principe de l'affectation des dépenses.

**Art. 11.** L'utilisation des allocations est soumise au principe de l'éligibilité.

**Art. 12.** § 1<sup>er</sup>. L'utilisation des allocations est soumise au principe de l'opportunité des dépenses.

§ 2. Seules les dépenses qui ont trait à la politique locale de sécurité et de prévention et rentrent dans les compétences du Ministre de l'Intérieur peuvent être prises en charge sur l'allocation financière.

§ 3. Les dépenses réalisées ont un lien avec un ou plusieurs objectifs de la convention visée à l'article 6.

*Section 2.* — Modalités de paiement

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. L'engagement et la liquidation de ces allocations sont réalisés sous réserve des crédits disponibles.

§ 2. La liquidation des allocations dues est réalisée selon un système d'avance/solde.

Une avance de 90% du montant total de l'allocation allouée sera versée à la commune.

Le solde sera versé après contrôle approfondi des dépenses introduites par la commune.

**Art. 14.** Les sommes indues, identifiées par le contrôle approfondi des dépenses, sont récupérées de plein droit par la Direction générale Sécurité et Prévention.

*Afdeling 3. — Controlewerkwijze voor de financiële toelagen**Onderafdeling 1. — Voorstelling van het financieel dossier*

**Art. 15. § 1.** De gemeenten rechtvaardigen hun uitgaven door een financieel dossier voor te stellen voor elke toelage en voor elk van de twee begrotingsjaren waarvoor de toelage is gewaarborgd.

§ 2. Elke voorgelegde uitgave moet vergezeld worden door een bewijsdocument en een betalingsbewijs.

**Art. 16. § 1.** Het financieel dossier van elke toelage is samengesteld uit twee delen:

1° De financiële vordering die ter beschikking gesteld wordt via het ICT-platform online van de Administratie;

De financiële vordering zal pas gevalideerd worden op voorwaarde dat de datum van goedkeuring van de schuldvordering ingevoerd wordt in het systeem en dat de beslissing van de Gemeenteraad of het College van Burgemeester en Schepenen als bijlage doorgezonden wordt. De beslissing moet voor de invoering van de financiële vordering gedateerd worden.

De vordering zal online vervolledigd en gevalideerd worden en dat ten laatste op 31 maart van het jaar dat volgt op het betreffende begrotingsjaar.

De beveiligde toegangscode die de vertrouwelijkheid van de gegevens waarborgen, en tevens een handleiding van de webtoepassing, worden verspreid aan elke door de gemeentelijke overheid aangestelde verantwoordelijke via besluit van het College van Burgemeester en Schepenen.

De gemeentelijke overheid blijft verantwoordelijk voor de geleverde toegangen en geeft informatie aan de Administratie over de bestemmingsveranderingen en toegangswijzigingen noodzakelijk voor de goede opvolging van de financiële controleprocedures.

2° De bewijsdocumenten van het referentiejaar betreffende de personeels-, werkings- en investeringsuitgaven, die uitsluitend via het ICT-platform online worden bezorgd. Deze documenten worden ten laatste op 31 maart van het jaar dat volgt op het betreffende begrotingsjaar ingezonden.

De lijst met vereiste bewijsdocumenten bevindt zich in bijlagen 3 en 4.

§ 2. De documenten zullen bewaard worden gedurende tien jaar. Die termijn gaat in vanaf de afsluiting van de procedure van de financiële controle.

*Onderafdeling 2. — Controlewerkwijze en toepassingsprocedures voor de totstandbrenging van de jaarlijkse financiële afrekening*

**Art. 17.** De Algemene Directie Veiligheid en Preventie voert een grondige controle uit van de bestanddelen van het financieel dossier die door de steden en gemeenten wordt ingediend. De controle heeft betrekking op:

1° de ontvankelijkheid van de ingediende bewijsdocumenten. Een document wordt als ontvankelijk beschouwd zodra de in onderhavig besluit vermelde voorwaarden worden nageleefd;

2° het in aanmerking komen van de uitgaven die door de gemeente worden ingediend en gerechtvaardigd;

3° het opportuniteit van de uitgaven die door de gemeente worden ingediend en gerechtvaardigd.

**Art. 18.** De Algemene Directie Veiligheid en Preventie kan bijkomende informatie of bewijsdocumenten opvragen. Het niet bezorgen van de opgevraagde aanvullingen leidt tot de afwijzing van de betrokken uitgaven.

*Section 3. — Mécanismes de contrôle des allocations financières**Sous-section 1<sup>re</sup>. — Présentation du dossier financier*

**Art. 15. § 1<sup>er</sup>.** Les communes justifient leurs dépenses par la présentation d'un dossier financier pour chacune des allocations et chacune des deux années budgétaires pour lesquelles l'allocation est garantie.

§ 2. Toute dépense soumise doit être accompagnée d'une pièce justificative et d'une preuve de paiement.

**Art. 16. § 1<sup>er</sup>.** Le dossier financier de chacune des allocations est constitué de deux parties :

1° La déclaration financière mise à disposition via la plateforme ICT online de l'Administration ;

La déclaration financière ne sera validée que moyennant l'introduction dans le système de la date d'approbation de la déclaration de créance et la transmission, en pièce jointe, de la décision du Conseil communal ou du Collège des Bourgmestre et Echevins approuvant préalablement à son introduction la déclaration financière.

La déclaration sera complétée et validée en ligne, et ce au plus tard le 31 mars de l'année qui suit l'année budgétaire concernée.

Des codes d'accès sécurisés garantissant la confidentialité des données ainsi qu'un mode d'emploi de l'application web sont distribués à chaque responsable désigné par l'autorité communale via décision Collège des Bourgmestre et Echevins.

L'autorité communale reste responsable des accès délivrés et donne information à l'Administration des changements d'affectation et modifications d'accès nécessaires au bon suivi des procédures de contrôle financier.

2° Les pièces justificatives de la période de référence relatives aux dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissements qui sont transmises exclusivement par voie électronique via la plateforme ICT online. Ces documents sont introduits au plus tard le 31 mars de l'année qui suit l'année budgétaire concernée.

La liste des pièces justificatives requises figure en annexes 3 et 4.

§ 2. Les pièces seront conservées pour une durée de dix ans. Ce délai commence à courir le jour de clôture de la procédure de contrôle financier.

*Sous-section 2. — Mécanisme de contrôle et procédures d'application pour la réalisation du décompte financier annuel*

**Art. 17.** La Direction générale Sécurité et Prévention réalise un contrôle approfondi des pièces constitutives du dossier financier présenté par les villes et communes. Le contrôle porte sur:

1° la recevabilité des pièces justificatives introduites ; une pièce est considérée comme recevable dès lors qu'elle respecte les conditions énoncées dans le présent arrêté ;

2° l'éligibilité des dépenses introduites et justifiées par la commune ;

3° l'opportunité des dépenses introduites et justifiées par la commune.

**Art. 18.** Des compléments d'information ou pièces justificatives complémentaires peuvent être requis par la Direction générale Sécurité et Prévention. L'absence de transmission des compléments requis entraîne le refus des dépenses concernées.

**Art. 19.** Na afloop van de controle ontvangt elke gemeente een jaarlijkse voorlopige afrekening en beschikt ze over twintig werkdagen om haar akkoord te geven of, in geval van niet-akkoord over de toegekende bedragen, haar argumenten voor te leggen. Deze termijn begint te lopen op de datum van voorlegging van de afrekening. Dit wordt voorgelegd via het online ICT-platform.

Wanneer de termijn overschreden is of in geval van akkoord over de bedragen van de afrekening, stelt de Administratie de definitieve jaarlijkse afrekening op.

Wanneer er geen akkoord is over de voorlopige afrekening, worden de motiveringen en/of bijkomende bewijzen aangevoerd door de gemeenten, bestudeerd om de definitieve jaarlijkse afrekening op te stellen.

### Onderafdeling 3. — Afsluiten van de berekeningen Tweejaarlijkse afrekening

**Art. 20. § 1.** Op het einde van de twee jaar van de overeenkomst, stelt de Administratie een voorlopige tweejaarlijkse afrekening op en dat op basis van de jaarlijkse afrekeningen, waarin het restsaldo dat gestort moet worden of het definitief bedrag van de onverschuldigde bedragen die moeten terugbetaald worden, vastgesteld wordt.

Elke gemeente beschikt over een termijn van maximum twintig werkdagen om haar akkoord te geven over het afsluiten van de berekeningen of haar argumenten voor te leggen in geval van niet-akkoord over de toegekende bedragen. Deze termijn begint te lopen vanaf de datum waarop de gemeente de voorlopige tweejaarlijkse afrekening ontvangen heeft.

Wanneer de termijn overschreden is of in geval van akkoord over de bedragen van de afrekening, stelt de Administratie de definitieve tweejaarlijkse afrekening op.

Wanneer er geen akkoord is over de tweejaarlijkse afrekening, worden de motiveringen aangevoerd door de gemeente, bestudeerd om de definitieve tweejaarlijkse afrekening op te stellen.

**§ 2.** Uitsluitend de motiveringen betreffende de afrekening van de twee jaren kunnen worden aangevoerd door de gemeente bij de afsluitingsprocedure. Zijn dus geenszins ontvankelijk de betwistingen aangaande:

- de motiveringen die reeds naar voren werden gebracht tijdens de jaarlijkse financiële afrekeningsprocedure en geweigerd door de administratie

- de nieuwe motiveringen die niet zouden zijn aangevoerd door de gemeente tijdens de tegenstrijdige jaarlijkse afrekeningsprocedure, met name wanneer de gemeente geen gebruik heeft gemaakt van haar tegenstrijdig recht binnen de reglementaire termijn van 20 werkdagen.

### Afdeling 5. — Terugvorderingen en Financiële sancties

**Art. 21.** De Administratie onderbreekt de betalingen:

1° in geval het door de gemeente ingediende voorstel van overeenkomst geweigerd wordt door de Minister of zijn afgevaardigde ;

2° in geval het niet naleven van de algemene verplichtingen wordt vastgesteld;

3° in geval wordt vastgesteld dat een deel of het geheel van de overeenkomst niet wordt uitgevoerd.

**Art. 22. § 1.** Er moet een verband kunnen worden gelegd tussen het resultaat en de uitvoering van de overeenkomst.

**§ 2.** De opvolging en de evaluatie van de overeenkomst kunnen aanleiding geven tot financiële sancties, welke van toepassing gedurende de overeenkomst en/of van op het einde van de overeenkomst zijn.

**Art. 19.** Au terme du contrôle, chaque commune reçoit un décompte provisoire annuel et dispose de vingt jours ouvrables maximum pour marquer son accord ou soumettre ses arguments en cas de désaccord sur les montants accordés. Ce délai commence à courir à partir de la date de soumission du décompte. Celui-ci est soumis via la plateforme ICT online.

Passé le délai ou en cas d'accord sur les montants du décompte, l'Administration établit le décompte annuel définitif.

En cas de désaccord sur le décompte provisoire, les motivations et/ou pièces complémentaires opposées par les communes sont examinées afin d'établir le décompte annuel définitif.

### Sous-section 3. — Clôture des comptes. — Décompte biennal

**Art. 20. § 1<sup>er</sup>.** Au terme des deux années de la convention, un décompte provisoire biennal est réalisé par l'Administration, sur base des décomptes annuels, établissant le solde résiduel à verser ou le montant définitif des sommes indues et devant être remboursées.

Chaque commune dispose d'un délai de vingt jours ouvrables maximum pour marquer son accord sur la clôture des comptes ou soumettre ses arguments en cas de désaccord sur les montants accordés. Ce délai commence à courir à partir de la date de réception du décompte provisoire biennal par la commune.

Passé le délai ou en cas d'accord sur les montants du décompte, l'Administration établit le décompte définitif biennal.

En cas de désaccord sur le décompte provisoire biennal, les motivations opposées par la commune sont examinées afin d'établir le décompte définitif biennal.

**§ 2.** Seules les motivations relatives au décompte des deux années pourront être opposées par la commune lors de la procédure de clôture. Ne sont donc en aucun cas recevables les contestations portant sur :

- des motivations déjà avancées lors de la procédure de décompte annuel et refusées par l'administration

- de nouvelles motivations qui n'auraient pas été opposées par la commune lors de la procédure contradictoire de décompte annuel, et ce notamment lorsque la commune n'a pas usé de son droit contradictoire dans le délai réglementaire de 20 ouvrables.

### Section 4. — Récupérations et Sanctions financières

**Art. 21.** L'Administration interrompt les versements :

1° en cas de refus par le Ministre ou son délégué de l'ensemble de la proposition de convention introduite par la commune ;

2° en cas de constatation du non-respect des obligations générales ;

3° en cas de constatation de la non-exécution d'une partie ou de la totalité de la convention.

**Art. 22. § 1<sup>er</sup>.** Un lien doit pouvoir être établi entre le résultat et la mise en œuvre de la convention.

**§ 2.** Le suivi et l'évaluation de la convention peuvent donner lieu à des sanctions financières, lesquelles sont applicables durant la convention et/ou au terme de la convention.

**Art. 23.** Budgetbegeleiding kan opgestart worden, op beslissing van de Minister of zijn afgevaardigde, voor de steden en gemeenten waarvoor uit de opvolging en/of evaluatie de aanwezigheid blijkt van :

- tekortkomingen bij de uitvoering van het strategisch plan,
- tekortkomingen bij de realisatie van de doelstellingen of het bereiken van de resultaten.

**Art. 24.** § 1. De onverschuldigde bedragen, die na grondige controle van de uitgaven worden vastgesteld, worden jaarlijks teruggevorderd via een invorderingsprocedure.

§ 2. Bovendien kunnen de onverschuldigde bedragen die in het kader van de resultaatsverbintenis vastgesteld worden, teruggevorderd worden.

In dit geval:

1° wordt de terugvordering ingezet op het einde van de overeenkomst;

4° gebeurt de terugvordering op verzoek van de Minister of zijn afgevaardigde in het kader van de uitvoering van het tweede lid.

#### TITEL 4. — *Opvolging en evaluatie*

**Art. 25.** § 1. De resultaatsverbintenis die voortvloeit uit de overeenkomst, brengt voor de gemeente de noodzaak met zich mee om regelmatig over te gaan tot de opvolging en de evaluatie van haar doelstellingen.

§ 2. Op basis van de vaststellingen op het terrein en een gedetailleerde analyse van elke doelstelling, realiseert de gemeente een zelfevaluatie teneinde de uitvoering van de verschillende doelstellingen en resultaten binnen de conventie te verifiëren.

§ 3. Op verzoek van de gemeente of op haar eigen initiatief kan de Algemene Directie Veiligheid en Preventie de activiteiten tot uitvoering van de afgesloten conventie bestuderen. De bezoeken die hiertoe werden uitgevoerd, hebben als doel de begunstigde gemeente zo goed mogelijk te ondersteunen bij de lancering, de uitvoering en de evaluatie van haar activiteiten.

**Art. 26.** De gemeenten overmaken tegen uiterlijk 31/03/2019 hun evaluatierapport door aan de Algemene Directie Veiligheid en Preventie via het online ICT-platform.

#### TITEL 5. — *Eindbepalingen*

**Art. 27.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2018.

**Art. 28.** Onze Minister van Binnenlandse Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 2 september 2018.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken,  
J. JAMBON

**Art. 23.** Une guidance budgétaire peut être mise en place, sur décision du Ministre ou de son délégué, pour les communes pour lesquelles le suivi et/ou l'évaluation mettent en évidence :

- des manquements dans l'exécution de la convention,
- des manquements dans la réalisation des objectifs ou l'atteinte des résultats.

**Art. 24.** § 1<sup>er</sup>. Les sommes indues, identifiées par le contrôle approfondi des dépenses, sont récupérées annuellement via procédure de recouvrement.

§ 2. Peut en outre être opérée la récupération des sommes indues établies dans le cadre de l'obligation de résultat.

Dans cette éventualité, :

1° la récupération est initiée au terme de la convention ;

2° la récupération est réalisée à la requête du Ministre ou de son délégué dans le cadre de l'exécution du paragraphe 2.

#### TITRE 4. — *Suivi et évaluation*

**Art. 25.** § 1<sup>er</sup>. L'obligation de résultat découlant de la convention implique, pour la commune, la nécessité de procéder à un suivi régulier et à une évaluation de ses objectifs.

§ 2. Sur base des constats réalisés sur le terrain et au regard d'une analyse détaillée de chaque objectif, la commune réalise une autoévaluation afin de vérifier l'exécution des différents objectifs et résultats développés au sein de la convention.

§ 3. A la demande de la commune ou de sa propre initiative, la Direction générale Sécurité et Prévention peut examiner les activités qui mettent à exécution la convention conclue. Les visites effectuées à cet effet ont pour objectif de soutenir au mieux la commune bénéficiaire dans le lancement, la mise en œuvre et l'évaluation de ses activités.

**Art. 26.** Les communes communiquent à la Direction générale Sécurité et Prévention pour le 31/03/2019 au plus tard leur rapport d'évaluation via l'application ICT online.

#### TITRE 5. — *Dispositions finales*

**Art. 27.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2018.

**Art. 28.** Notre Ministre de l'Intérieur est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 2 septembre 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur,  
J. JAMBON



**BIJLAGE 1a - Bedrag per gemeente**  
/  
**ANNEXE 1a - MONTANT PAR COMMUNE**

**JAAR 2018 – ANNEE 2018**

Gemeente/Commune	Bedrag/Montant		
	ARTIKEL 2 Toelage “Algemene” * Allocation “Générale”	ARTIKEL 3 Bijkomende toelage « Radicalisering » * Allocation complémentaire "Radicalisation"	ARTIKEL 4 Specifieke toelage “Radicalisering” * Allocation spécifique “Radicalisation”
Aalst	271.708,35 €		
Anderlecht	507.556,26 €	60.000,00 €	
Antwerpen	1.450.948,99 €	60.000,00 €	
Brugge	122.752,13 €		
Bruxelles	1.896.439,60 €	60.000,00 €	
Charleroi	366.873,90 €		
Etterbeek	223.435,43 €		
Forest	468.937,48 €		
Genk	502.038,52 €		
Gent	1.006.836,45 €		
Hasselt	485.791,14 €		
Ixelles	677.202,12 €		
Koekelberg	168.265,60 €		
Kortrijk	207.850,23 €		
La Louvière	264.812,54 €		
Leuven	303.430,22 €		
Liège	1.461.983,40 €	60.000,00 €	
Mechelen	268.172,73 €	60.000,00 €	790.000 €
Molenbeek-Saint-Jean	401.355,18 €	60.000,00 €	
Mons	137.922,92 €		
Namur	140.406,06 €		
Oostende	335.153,16 €		
Saint-Gilles	715.819,80 €		
Saint-Josse-Ten-Noode	198.608,29 €		
Schaerbeek	514.452,07 €	60.000,00 €	
Seraing	697.060,78 €		
Sint-Niklaas	277.224,99 €		
Tournai	177.919,76 €		
Verviers	216.041,89 €	60.000,00 €	
Vilvoorde	0,00 €	60.000,00 €	
Maaseik	0,00 €	60.000,00 €	
<b>TOTAAL/TOTAL</b>	<b>14.467.000,00 €</b>	<b>600.000,00 €</b>	<b>790.000 €</b>

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 2 september 2018 houdende de toekenning van een toelage voor een veiligheids- en samenlevingscontract voor gemeenten die vroeger een veiligheids- en samenlevingscontract hadden in het kader van de implementatie van een lokaal beleid voor veiligheid en preventie voor de jaren 2018-2019

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 2 septembre 2018 relatif à l'octroi d'une allocation contrat de sécurité et de société destinée aux communes ex-contrats de sécurité et de société dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique locale de sécurité et de prévention pour les années 2018-2019

Gegeven te Brussel, 2 september 2018.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken,  
J. JAMBON

Donné à Bruxelles, le 2 septembre 2018.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur,  
J. JAMBON

**BIJLAGE 1b - Bedrag per gemeente**  
/  
**ANNEXE 1b - MONTANT PAR COMMUNE**

**JAAR 2019- ANNEE 2019**

Gemeente/Commune	Bedrag/Montant		
	ARTIKEL 2 Toelage "Algemene" * Allocation "Générale"	ARTIKEL 3 Bijkomende toelage « Radicalisering » * Allocation complémentaire "Radicalisation"	ARTIKEL 4 Specifieke toelage "Radicalisering" * Allocation spécifique "Radicalisation"
Aalst	266.055,19 €		
Anderlecht	496.996,06 €	60.000,00 €	
Antwerpen	1.420.760,59 €	60.000,00 €	
Brugge	120.198,15 €		
Bruxelles	1.856.982,33 €	60.000,00 €	
Charleroi	359.240,74 €		
Etterbeek	218.786,63 €		
Forest	459.180,78 €		
Genk	491.593,12 €		
Gent	985.888,24 €		
Hasselt	475.683,78 €		
Ixelles	663.112,27 €		
Koekelberg	164.764,67 €		
Kortrijk	203.525,70 €		
La Louvière	259.302,86 €		
Leuven	297.117,05 €		
Liège	1.431.565,41 €	60.000,00 €	
Mechelen	262.593,14 €	60.000,00 €	790.000 €
Molenbeek-Saint-Jean	393.004,60 €	60.000,00 €	
Mons	135.053,30 €		
Namur	137.484,78 €		
Oostende	328.179,97 €		
Saint-Gilles	700.926,47 €		
Saint-Josse-Ten-Noode	194.476,05 €		
Schaerbeek	503.748,40 €	60.000,00 €	
Seraing	682.557,75 €		
Sint-Niklaas	271.457,05 €		
Tournai	174.217,97 €		
Verviers	211.546,93 €	60.000,00 €	
Vilvoorde	0,00 €	60.000,00 €	
Maaseik	0,00 €	60.000,00 €	
<b>TOTAAL/TOTAL</b>	<b>14.467.000,00 €</b>	<b>600.000,00 €</b>	<b>790.000 €</b>

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 2 september 2018 houdende de toekenning van een toelage voor een veiligheids- en samenlevingscontract voor gemeenten die vroeger een veiligheids- en samenlevingscontract hadden in het kader van de implementatie van een lokaal beleid voor veiligheid en preventie voor de jaren 2018-2019

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 2 septembre 2018 relatif à l'octroi d'une allocation contrat de sécurité et de société destinée aux communes ex-contrats de sécurité et de société dans le cadre de la mise en œuvre d'une politique locale de sécurité et de prévention pour les années 2018-2019